Základní škola Ostrava, Gen. Píky 13A, příspěvková organizace se sídlem Gen. Píky 13A/2975, Ostrava 1	
Směrnice: **OCHRANA ZDRAVÍ A PROVOZ ZÁKLADNÍ ŠKOLY V OBDOBÍ DO KONCE ŠKOLNÍHO ROKU 2019/2020 A HODNOCENÍ ŽÁKŮ ZA 2. POLOLETÍ ŠKOLNÍHO ROKU 2019/2020.**	
Č. j.:	
Vypracoval:	Mgr. Jan Veselý, ředitel školy
Pedagogická rada projednala	Ve dnech 7. – 8. 5. 2020
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	6. 5. 2020
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	11. 5. 2020
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

V souladu se souborem hygienických pokynů pro ZŠ vydané MŠMT dne 2.5.2020 a vyhláškou 211/2020 Sb. o hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020 a v návaznosti na ustanovení § 56, 71 a 112 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) s přihlédnutím k místním podmínkám školy a na základě ustanovení zákona č. 262/2006 Sb. zákoníku práce v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento předpis.

Část I. Všeobecná ustanovení

Tento dokument se vztahuje na základní provozní podmínky základních škol v souvislosti s přítomností žáků 1. a 2. stupně ve škole. Dokument byl aktualizován k 1.6.2020, změny jsou zvýrazněny červeně.

V případě nezletilých žáků platí, že v rozhodných situacích, které se týkají jejich práv a povinností, je důležité vedle komunikace s nezletilým žákem komunikovat také s jeho zákonným zástupcem.

Tento materiál stanoví pouze ty provozní podmínky, které se liší (či jsou stanoveny nad rámec) od standardních podmínek vyplývajících ze školských, hygienických, pracovněprávních a dalších předpisů.

Tento materiál stanoví pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020

Zákonný zástupce je povinen vyjádřit zájem o docházku do školy; v případě žáků 1. stupně do 18. 5. 2020; v případě žáků 9. ročníku do 7. 5. 2020. Po tomto datu nelze žáka zařadit do vzdělávací skupiny a žák musí zůstat doma a pokračovat v distančním vzdělávání.

Z žáků, kteří vyjádřili zájem o docházku do školy, budou vytvořeny max. 15-ti členné skupiny.

Dokument je platný pro žáky, jejich zákonné zástupce a zaměstnance školy.

Část II. Vstup do budovy školy, pohyb po škole, ve třídě

1. Při cestě do školy a ze školy se na žáky vztahují obecná pravidla chování stanovená krizovými opatřeními, zejména: Pro všechny osoby nacházející se před školou platí povinnost zakrytí úst a nosu, pokud se nacházejí alespoň dvě osoby v bližší vzdálenosti než 2 metry, nejedná-li se výlučně o členy domácnosti. Není dovoleno se zbytečně zdržovat před školou v době před vyučováním či po vyučování ve větších skupinách.
2. Pro všechny osoby nacházející se před školou platí povinnost zakrytí úst a nosu, pokud se nacházejí alespoň dvě osoby v bližší vzdálenosti než 2 metry, nejedná-li se výlučně o členy domácnosti.
3. Žáky před školou vyzvedává pověřený pedagogický pracovník, který žáky organizuje do skupiny, vyzvedává je a odvádí do budovy školy.
4. Pro každou skupinu bude stanoven čas, kdy začíná vyučování. V tento čas vyzvedne pověřený pedagogický pracovníky žáky z dané skupiny před školou. Po skončení vyučování odvede pověřený pedagogický pracovník žáky před budovu školy.
5. Vstup do budovy školy je umožněn pouze žákům, nikoliv doprovázejícím osobám. Zákonným zástupcům je povolen vstup do školy jen za účelem vyřízení administrativních záležitostí na sekretariátě školy v době od 8 do 14 hodin (Pondělí – středa)
6. Všichni žáci i zaměstnanci školy nosí ve společných prostorách roušky
7. Každý žák bude mít s sebou na den minimálně 2 roušky a sáček na uložení roušky.
8. Žák je povinen dodržovat stanovená hygienická pravidla; jejich opakované nedodržování, po prokazatelném upozornění zákonného zástupce žáka, je důvodem k nevpuštění žáka do školy, resp. k vyřazení žáka ze skupiny či přípravy.
9. Přesuny skupin žáků, pohyb na chodbách, návštěva toalet či společných prostor bude organizován tak, aby byly minimalizovány kontakty jak mezi skupinami, tak jednotlivci včetně zaměstnanců školy.
10. Neprodleně po příchodu do třídy, musí každý použít dezinfekci na ruce. Doporučuje se i předchozí umytí rukou.
11. Složení skupin žáků se stanoví předem (před 11.5., resp. 25.5) a je neměnné, je nutné vyhnout se jakýmkoliv změnám ve složení skupiny žáků. Po tomto datu nelze žáka zařadit do vzdělávací skupiny a žák musí zůstat doma a pokračovat v distančním vzdělávání. Ředitel může (podle podmínek školy) zařadit žáka do školní skupiny i dodatečně, ale nesmí být

překročen maximální počet žáků ve skupině a musí být jinak dodržena neměnnost složení skupin.

12. Maximální počet žáků ve skupině žáků je 15 s tím, že v lavici sedí jen jeden žák.
13. Složení skupin je neměnné po celou dobu. O zařazení žáků do skupin rozhoduje ředitel školy.
14. V průběhu pobytu ve třídě nemusí žáci ani pedagogičtí pracovníci nosit roušku, pokud je zachován rozestup 2 metry (nejméně 1,5 metru). Pokud dochází k bližšímu kontaktu (např. při skupinové práci), musí se roušky nosit i ve třídě. Doporučujeme ale, aby žáci i zaměstnanci školy měli roušky po celou dobu výuky.
15. Při sejmutí si každý žák ukládá roušku do sáčku.
16. Žáci si po každém vzdělávacím bloku vydezinfikují nebo umyjí ruce ve své třídě. Je také nutné dodržovat hygienická pravidla po použití WC.
17. V každé třídě je nezbytné často větrat (minimálně jednou za hodinu po dobu 5 min).

Část III. Při podezření na možné příznaky COVID-19

1. Nikdo s příznaky infekce dýchacích cest, které by mohly odpovídat známým příznakům COVID-19 (zvýšená tělesná teplota, kašel, náhlá ztráta chuti a čichu, jiný příznak akutní infekce dýchacích cest), nesmí do školy vstoupit.
2. Pokud žák vykazuje některý z možných příznaků COVID-19, je nutné umístit jej do samostatné místnosti a kontaktovat zákonné zástupce žáka s ohledem na okamžité vyzvednutí žáka. O podezření informuje škola spádovou hygienickou stanici. Ostatní žáky je pak vhodné umístit do jiné místnosti nebo změnit aktivitu na pobyt venku s povinným nošením roušky, dokud není známý zdravotní stav indisponovaného žáka. Pro potřeby měření tělesné teploty má škola bezkontaktní teploměr.
3. Pokud se u zaměstnance školy příznaky objeví v průběhu práce, resp. vyučování, školu opustí v nejkratším možném čase s použitím roušky a požadovaného odstupu. Žáky je pak vhodné umístit do jiné místnosti nebo změnit aktivitu na pobyt venku s povinným nošením roušky, dokud není znám zdravotní stav indisponovaného zaměstnance školy.

Část IV. Osoby s rizikovými faktury

1. Věk nad 65 let s přidruženými chronickými chorobami.

2. Chronické onemocnění plic (zahrnuje i středně závažné a závažné astma bronchiale) s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou.

3. Onemocnění srdce a/nebo velkých cév s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou např. hypertenze.

4. Porucha imunitního systému, např. a) při imunosupresivní léčbě (steroidy, HIV apod.), b) při protinádorové léčbě, c) po transplantaci solidních orgánů a/nebo kostní dřeně,

5. Těžká obezita (BMI nad 40 kg/m2).

6. Farmakologicky léčený diabetes mellitus.

7. Chronické onemocnění ledvin vyžadující dočasnou nebo trvalou podporu/náhradu funkce ledvin (dialýza).

8. Onemocnění jater (primární nebo sekundární).
9. Do rizikové skupiny patří žák, který osobně naplňuje alespoň jeden bod (2-8) uvedený výše nebo pokud některý z bodů naplňuje jakákoliv osoba, která s ním žije ve společné domácnosti.

10. Doporučuje se, aby zákonní zástupci zvážili tyto rizikové faktory, pokud žák patří do rizikové skupiny, a rozhodli o účasti žáka na vzdělávacích aktivitách s tímto vědomím.

11. Při prvním vstupu do školy předkládá zákonný zástupce žáka tato prohlášení, která je možné podepsat před vstupem do školy (možno poslat po žákovi, není nutné jej nosit osobně):
a) písemné seznámení s vymezením rizikových skupin stanovených Ministerstvem zdravotnictví (je součástí čestného prohlášení), a
b) písemné čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.).

Část V. Rámcová pravidla pro poskytování školního stravování v zařízení školního stravování

1. Pravidla budou vypracovány společností Sodexo, která je poskytovatelem školního stravování.

Část VI. Povinnosti žáků a zákonných zástupců

1. Zákonný zástupce je povinen vyjádřit zájem o docházku do školy; v případě žáků 1. stupně do 18. 5. 2020; v případě žáků 9. ročníku do 7. 5. 2020. Po tomto datu nelze žáka zařadit do vzdělávací skupiny a žák musí zůstat doma a pokračovat v distančním vzdělávání.

2. Při prvním vstupu do školy předkládá zákonný zástupce žáka tato prohlášení, která je možné podepsat před vstupem do školy (možno poslat po žákovi, není nutné jej nosit osobně):
   a) písemné seznámení s vymezením rizikových skupin stanovených Ministerstvem zdravotnictví (je součástí čestného prohlášení), a
   b) písemné čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.).
   Pokud zákonný zástupce tyto dokumenty nepodepíše a nedoručí škole, nebude žákovi osobní účast ve škole umožněna.

3. V případě nepřítomnosti žáka delší než 3 dny, žádá škola informaci od zákonného zástupce o důvodech nepřítomnosti a o tom, zda bude žák nadále do skupiny docházet.
4. Doporučujeme, aby zákonní zástupci zvážili rizikové faktory, pokud žák patří do rizikové skupiny, a rozhodli o účasti žáka na vzdělávacích aktivitách s tímto vědomím.
5. Žák je povinen dodržovat stanovená hygienická pravidla a organizační opatření; jejich opakované nedodržování, po prokazatelném upozornění zákonného zástupce žáka, je důvodem k nevpuštění žáka do školy, resp. k vyřazení žáka ze skupiny či přípravy.

Část VII. Doba pobytu žáků ve škole – začátek a konec vzdělávacích aktivit

1. Začátek je stanoven na 8:00, ukončení v 16:00.
2. O přesném začátku vzdělávání jednotlivých skupin záleží na počtu žáků, kteří se budou účastnit vzdělávání a počtu skupin. O přesném začátku budou zákonní zástupci písemně (e-mail) informováni nejpozději 3 dny dopředu.
3. Škola vede evidenci o docházce žáků do skupin.
4. V případě nepřítomnosti žáka delší než 3 dny, žádá škola informaci od zákonného zástupce o důvodech nepřítomnosti a o tom, zda bude žák nadále do skupiny docházet.
5. Tělesné výchovy se žáci neúčastní.
6. Je zcela v kompetenci ředitele školy rozhodnout o tom, jaké vzdělávací a zájmové aktivity a v jakém rozsahu budou realizovány.
7. Cílem dopolední části je zajistit vzdělávání žáků v obsahu, který škola realizuje v rámci vzdělávání na dálku. Obsah vzdělávání dopolední části vychází ze vzdělávacího obsahu ŠVP školy. Jedná se především o hlavní vzdělávací obsah, který je žákům zadáván i formou vzdělávání na dálku.
8. Cílem odpolední části je zajistit zájmové vzdělávání žáků. Obsah vzdělávání odpolední části přiměřeně vychází ze vzdělávacího obsahu ŠVP školní družiny.
9. Vzdělávací aktivity zajišťují pedagogičtí pracovníci. V dopolední části mohou vzdělávací a výchovnou činnost ve skupině zajistit i vychovatelé nebo asistenti pedagoga, a to na základě rámcových pokynů učitele vydaných v rámci výuky na dálku (toto ošetřuje ad hoc vyhláška MŠMT). Odpolední výchovnou a vzdělávací činnost zajišťují přednostně vychovatelé, v případě učitelů se bude jednat o dohled nad žáky.
10. Ranní družina není poskytována.
11. Vzhledem k příznivému vývoji epidemiologické situace a postupnému uvolňování opatření je nyní již možné za dodržování aktuálních mimořádných opatření (zejm. platných pravidel pro nošení roušek) chodit se žáky mimo areál školy. O pohybu mimo areál školy by ale měli být informováni zákonní zástupci žáků. Je vhodné minimalizovat kontakt s jinými osobami a chodit pouze na bezpečná místa, tedy typicky místa, kde se nepohybuje příliš mnoho osob a je tedy minimální riziko přenosu viru.
12. Vícedenní akce jsou zakázané (například školy v přírodě, vícedenní výlety, apod.).
13. O dřívějším odchodu žáka ze školy bude informovat zákonný zástupce písemně vyučujícího nejpozději den dopředu. Zákonný zástupce bude čekat na žáka před budovou školy.

Část VIII. Specifika pro žáky připravující se na přijímací zkoušky na střední školy v době od 11. 5. 2020

1. V souladu s usnesením vlády č. 491 ze dne 30. dubna 2020 je od 11. 5. umožněna osobní přítomnost žáků 9. ročníků pro účely přípravy na přijímací zkoušky.
2. Vzdělávací aktivity se realizují pro skupiny žáků, které mohou být tvořeny pouze žáky 9. ročníků. Maximální počet žáků ve skupině je 15.
3. Vždy musí být splněny podmínky: jeden žák v lavici.
4. Složení skupin je neměnné po celou dobu. O zařazení žáků do skupin rozhoduje ředitel školy. Žáka nelze zařadit do školní skupiny později, než k 11. 5. 2020.
5. Obsahem je učivo především z předmětů přijímací zkoušky, cílem je příprava na přijímací zkoušku
6. Výuka bude probíhat ve dnech pondělí až čtvrtek v rozsahu dvou vyučovacích hodin denně, a to v blocích (jeden den matematika, druhý den jazyk český).
7. Výuka žáků končí dne 5.6.2020 vzhledem k přijímacím řízením na SŠ v následujícím týdnu.

Část IX. Vzdělávací aktivity žáků 2. stupně

1. Žákům 2. stupně bude umožněna přítomnost v základní škole zejména z těchto důvodů:
   a) Skupinové (opět do 15 žáků) konzultace (předměty: český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, dějepis, přírodopis, zeměpis, matematika, fyzika a chemie) nebo setkání s vyučujícím navazující na vzdělávání na dálku (objasnění nebo upevnění učiva, zadání samostatného učení mimo školu) a v souvislosti s hodnocením vzdělávání za školní rok 2019/2020. Skupinové konzultace budou probíhat 1x týdně z uvedeného předmětu. Každý žák, který se účastní konzultace, bude mít vypracované učivo, které mu bylo zadáno v době distančního vzdělávání. Bez vypracovaných úkolů nebude žákovi konzultace poskytnuta.
   b) Vyzvednutí školních potřeb nebo jiných osobních věcí žáků, které z důvodu zákazu osobní přítomnosti žáků zůstaly ve škole
   c) Odevzdání a převzetí učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb
   d) Předání vysvědčení za 2. pololetí školního roku 2019/2020

Škola bude po 1.6.2020 zjišťovat zájem žáků 2. stupně o skupinové konzultace. Nejpozději 2 dny před zahájením vzdělávacích aktivit bude zákonným zástupcům žáka sdělen termín a čas dané konzultace pro daný předmět, a to prostřednictvím e-mailu.

Pokud nebude v personálních a prostorových možnostech školy toto zajistit, není povinností školy tyto aktivity realizovat. Pokud by tato situace nastala, budou o ní zákonní zástupci žáků informováni nejpozději 2 dny předem.

Vzdělávací aktivity pro žáky 2. stupně budou zahájeny dne 9.6.2020.

Při prvním vstupu do školy předloží žák čestné prohlášení.

Část X. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020

1. V základním vzdělávání, středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři vychází hodnocení výsledků vzdělávání žáka za druhé pololetí školního roku 2019/2020
   a) z podkladů pro hodnocení získaných v druhém pololetí v době, kdy žák má povinnost řádně docházet do školy (do 12.3. a od 25.5.2020 a 8.6.2020, pokud se účastní výuky či konzultací ve škole)
   b) podpůrně z podkladů pro hodnocení získaných při vzdělávání na dálku, pokud má pro takové vzdělávání žák podmínky, nebo podpůrně z podkladů pro hodnocení získaných při vzdělávacích aktivitách konaných ve škole v době, kdy žák nemá povinnost řádně docházet do školy
   c) podpůrně z hodnocení výsledků žáka za první pololetí školního roku 2019/2020
2. Vysvědčení bude žákům vydáno dne 30.6.2020. O formě předání vysvědčení rozhodne ředitel školy dle aktuální epidemiologické situace.
3. Ostatní ujednání Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) zůstávají nedotčena.

Část X. Závěrečná ustanovení

1. Dokument je závazný pro žáky, zákonné zástupce a zaměstnance školy.

V Ostravě dne 1. 6. 2020

Mgr. Jan Veselý
Digitálně podepsal Mgr. Jan Veselý
Datum: 2020.06.01 07:51:59 +02'00'

……
Mgr. Jan Veselý
ředitel školy