

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky malého rozsahu s názvem

**„Oprava Chemické úpravy vody - chlorování“**

zadávaná

jako zakázka malého rozsahu v souladu s ust. § 27, 31 a 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

veřejným zadavatelem

**Základní škola Ostrava, Gen. Píky 13a, příspěvková organizace**

## I.

### Identifikační údaje zadavatele:

Název: Základní škola Ostrava, Gen. Píky 13a, příspěvková organizace  
Sídlo: Gen. Píky 2975/13a, 702 00 Ostrava  
Zastoupená: Mgr. Jan Veselý, ředitel školy  
IČ: 70933928  
Kontaktní osoba: Ing. Jarmila Polášová, ekonom školy  
Tel.: 596 612 102 / 724 042 623  
E-mail: [ekonom@zsgepiky.cz](mailto:ekonom@zsgepiky.cz)  
(dále jen „zadavatel“)

## II.

### Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání **dodávka stavebních prací Oprava Chemické úpravy vody - chlorování** s minimálními požadavky dle níže uvedené specifikace:

#### 1. Automatická měřicí a dávkovací stanice CL, REDOX, PH

Profesionální automat s dotykovým displejem. Technologie pro veřejný sektor s nejvyššími požadavky na přesnost řízení a splnění veškerých hygienických norem. Dotykový displej, jednoduchá obsluha, kompaktní provedení, pokročilé bezpečnostní funkce, detekuje průtok měřené vody, možnost individuální konfigurace celého systému, možnost připojení velkého množství periférií.

#### 2. Membránová sonda pro přímé měření celkového chloru určená pro použití s automaty profesionální řady

3. **Kompaktní hydrostatický hladinoměr** obsahující křemíkové tenzometrické čidlo a vyhodnocovací elektroniku v odolném teflonovém pouzdře. Hladinoměr je vhodný pro všechny druhy bazénů. Měřicí rozsah je nastaven na hloubku 5 cm – 2 m, podle potřeby je však možné ho nastavit až na 100 m.
4. **Čidlo venkovní teploty**  
Teploměr pro měření venkovní teploty
5. **Inteligentní lankontroler** pro systémovou integraci bazénových komponent a ovládání pomocí smartphonu.
6. Vodoinstalační a elektro materiál
7. Doprava, montáž, kalibrace, zprovoznění a zaškolení obsluhy
8. Odvoz odpadu, který při opravě vznikl
9. Záruční lhůta je stanovena na :
  - 24 měsíců – sondy, hladinoměr, teplotní čidlo, lankontroler
  - 36 měsíců na elektro zařízení dávkovací stanice
  - 60 měsíců vodoinstalační materiál vč. instalačních prací

**Důraz je kladen technologii potřebnou pro veřejný sektor s nejvyššími požadavky na přesnost řízení a splnění všech hygienických norem.**

Zadavatel nepřipouští jiné variantní řešení smlouvy.

### **III.**

#### **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu činí **195.000,-- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální možnou nabídkovou cenou, kterou mohou dodavatelé nabídnout. V případě, že dodavatel ve své nabídce uvede cenu vyšší, nebude jeho nabídka hodnocena a bude vyřazena ze zadávacího řízení.

### **IV.**

#### **Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Místo plnění veřejné zakázky je Základní škola Gen. Píky 13a, příspěvková organizace, Gen. Píky 2975/13a, Ostrava, pavilony A a E.

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **15.2. – 22.2.2021.**

Termín ukončení plnění veřejné zakázky je dle kupní smlouvy. Veřejná zakázka bude vyfakturovaná nejpozději **26.2.2021.**

### **V.**

#### **Kvalifikace uchazečů**

Zadavatel požaduje, s přiměřeným užitím zákona, prokázání základní a profesní způsobilosti, a to v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací.

**Základní způsobilost:**

Způsobilý není ten dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží),
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, nebo proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byla nařízena nucená správa nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Uchazeč prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti. Uchazeč může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

**Profesní způsobilost:**

Profesní způsobilost prokáže uchazeč, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán,
- výpis ze živnostenského rejstříku prokazující příslušné živnostenské oprávnění dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to živnostenské oprávnění „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 a 3 živnostenského zákona“ nebo rovnocenné živnostenské oprávnění, dle předchozích právních úprav.

**Pravost a stáří dokumentů**

- Uchazeč může v nabídce předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel může po uchazeči, jehož nabídka bude v souladu s článkem 11 této zadávací dokumentace posuzována, požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, kterými uchazeč prokázal splnění kvalifikace.
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace lze rovněž v rozsahu údajů v nich uvedených nahradit jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na příslušné informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li nezbytné.
- Doklady prokazující základní a profesní způsobilost musí obsahovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

**Postup zadavatele při posouzení kvalifikace:**

- Uchazeč musí prokázat splnění všech uvedených kvalifikačních předpokladů dle tohoto článku této zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč nesplní byť i jen jediný kvalifikační předpoklad nebo nepředloží veškeré požadované dokumenty, může být nabídka v souladu s postupem dle článku 11 této zadávací dokumentace vyřazena ze zadávacího řízení.

## **VI. Společná nabídka**

Pro tuto veřejnou zakázku zadavatel nepřipouští společnou nabídku několika dodavateli.

## **VII. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu kupní smlouvy, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Jakékoliv změny v této smlouvě jsou nepřípustné. Uchazeč je oprávněn doplnit pouze své identifikační údaje, osoby oprávněné jednat jménem dodavatele se zadavatelem, cenu za plnění a návrh smlouvy stvrdí podpisem oprávněná osoba.

## **VIII. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena jako nejvýše přípustná bude uchazečem doplněna do návrhu kupní smlouvy (příloha č. 1). Nabídková cena jako nejvýše přípustná bude uchazečem zpracována podle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci a výzvě a bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením předmětu plnění, přičemž může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídková cena musí být platná po celou dobu, a to od podání nabídky až do doby ukončení této veřejné zakázky, bude uvedena v české měně jako cena bez DPH, DPH a cena s DPH.

Nabídková cena s DPH bude zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Nabídková cena musí být doložena oceněnými soupisy prací s výkazy výměr a souhrnným soupisem prací. Veškeré položky soupisů prací s výkazem výměr musí být uvedeny včetně specifikace a ocenění. Výpočet nabídkové ceny musí být doložen včetně rekapitulací.

## **IX. Místo, lhůta a způsob pro podání nabídek a otevírání obálek**

Nabídka bude podána prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu Základní škola Ostrava, Gen. Píky 13a, příspěvková organizace, Gen. Píky 2975/13a, 702 00 Ostrava, nebo osobně na podatelnu v sídle zadavatele. Osobní předání nabídek je možné pouze po předchozí telefonické dohodě – telefonické dohodě – tel. +420 596 612 102, nebo tel. +420 724 042 623. Rozhodující je v případě osobního podání nabídky prezenční razítko podacího místa. V případě doručení poštou je za okamžik podání nabídky považováno převzetí zásilky adresátem.

Lhůta pro podání nabídky končí dne **1.2.2021 v 10.00 hod.** Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře.

Otevírání obálek se uskuteční dne **2. 2. v 9.00 hod.** v kanceláři místostarostky Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz. Z kapacitních důvodů může být přítomna při otevírání obálek pouze jedna osoba za každého účastníka zadávacího řízení.

## **X.**

### **Pokyny pro zpracování nabídky**

Podklady pro zpracování nabídky:

Podkladem pro zpracování nabídky uchazeče je zadávací dokumentace vč. příloh, která je k dispozici uchazečům na webových stránkách zadavatele ( úřední deska – veřejné zakázky): <https://www.zsgepiky.cz> dne **21.1.2021** a bude přístupná po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

Formální náležitosti nabídky:

Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce v jednom originále. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Nabídka bude obsahovat všechny informace a dokumenty stanovené touto zadávací dokumentací. Zadavatel doporučuje jednotlivé listy nabídky pevně spojit tak, aby nemohlo dojít k jejich výměně.

Nabídka bude podána v listinné podobě v řádně uzavřené a neprůhledné obálce, která bude označena názvem „**NEOTVÍRAT – Oprava Chemické úpravy vody – chlorování**“. Zadavatel doporučuje uchazečům opatřit obálku s nabídkou v místě uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče.

Obsahové náležitosti nabídky:

Podepsaný návrh kupní smlouvy, řádně doplněný v souladu s požadavky zadavatele dle této zadávací dokumentace. Návrh kupní smlouvy musí být podepsaný oprávněnou osobou. V případě, že nabídku podává za uchazeče jiná osoba než její statutární orgán, připojí uchazeč zmocnění této osoby.

Přílohou nabídky musí být uchazečem vyplněný rozpočet nabídky (příloha č. 3).

## **XI.**

### **Způsob hodnocení nabídek a výběr nejvhodnější nabídky**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejnižší nabídkové ceny včetně DPH.

Hodnocení nabídek provede komise a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako první v pořadí se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Komise následně provede posouzení splnění zadávacích podmínek u nabídky, která se umístila jako první v pořadí.

V případě, že nabídka, která se umístila jako první v pořadí, bude hodnotící komisí po jejím posouzení vyřazena ze zadávacího řízení, provede hodnotící komise posouzení nabídky, která se umístila jako další v pořadí.

Komise může po kterémkoliv účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnit předložené údaje nebo doklady, nebo aby doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Na základě žádosti komise může být nabídka doplněna pouze o ty doklady nebo údaje, které nebyly předmětem hodnocení.

V případě rovnosti nabídek s ohledem na nabídkovou cenu rozhodne los.

## **XII.**

### **Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem**

Zadavatel tímto upozorňuje uchazeče na průběžnou kontrolu webu zadavatele, jelikož prostřednictvím dodatečných informací mohou být měněny nebo upřesňovány podmínky zadávacího řízení. Dodatečné informace budou poskytovány nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Po uplynutí této lhůty nebudou dodatečně informace poskytovány.

Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

Náklady uchazečů spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

Nabídky nebudou uchazečům vráceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zadávacího řízení,
- vyřadit v souladu s postupem dle článku 11 této zadávací dokumentace nabídku uchazeče, která bude v rozporu s požadavky zadavatele uvedeným v zadávacích podmínkách,
- uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o vyřazení nabídky uchazeče ze zadávacího řízení na webových stránkách zadavatele <https://www.zsgepiky.cz>.  
V tomto případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o vyřazení nabídky uchazeče ze zadávacího řízení považuje za doručené všem uchazečům okamžikem uveřejnění webových stránkách zadavatele,
- zadávací řízení kdykoliv i bez uvedení důvodů zrušit,
- veškerá komunikace mezi zadavatelem a uchazeči bude probíhat prostřednictvím datové schránky zadavatele nebo e-mailem zadavatele [ekonom@zsgepiky.cz](mailto:ekonom@zsgepiky.cz).  
Zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek.

## **XIII.**

### **Přílohy**

Součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 2 Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3 rozpočet

V Ostravě dne 21.1.2021

Mgr. Jan Veselý  
ředitel školy